

# 2021-722280 Formateur coordonnateur / Formatrice coordonnatrice

## Informations générales

Description de l'entité	CREPS Hauts de France
Intitulé long de l'offre	Formateur coordonnateur / Formatrice coordonnatrice
Date de fin de publication	31/12/2021
Employeur	Le CREPS intervient dans deux domaines principaux : Le sport de haut niveau et la formation initiale et continue de l'encadrement dans le champ sportif et de l'animation. Il accueille en outre les stages de fédérations sportives et de jeunesse.

## Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Hauts de France
Départements	Nord (59)
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	CREPS de Wattignies - 11 rue de l'Yser - 59139 WATTIGNIES
Versant	Fonction publique de l'Etat
Catégorie	Catégorie A (cadre)
Nature de l'emploi	Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels
Domaine fonctionnel	Enseignement et Formation - Formatrice / Formateur
Statut du poste	Vacant
Intitulé du poste	Formateur coordonnateur / Formatrice coordonnatrice
Descriptif de l'employeur	<p>Le CREPS (centre de ressources, d'expertise et de performance sportive) de Wattignies Hauts-de-France est un établissement public local de formation dans les domaines du sport, de la jeunesse et de l'éducation populaire, à caractère administratif. Il est régi par le décret n° 2016-152 du 11 février 2016 relatif aux centres de ressources, d'expertise et de performance sportive. Il dispose d'une autonomie juridique et financière.</p> <p>Placé sous la tutelle de l'Etat, le CREPS est propriété de la Région Hauts-de-France ; il exerce au nom de l'Etat les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· la formation et la préparation des sportifs figurant sur les listes ministérielles, en liaison avec les fédérations sportives ;</li><li>· la déclinaison territoriale de la stratégie de l'ANS sur le sport de haut niveau ;</li><li>· la participation au réseau national du sport de haut niveau ;</li><li>· la mise en œuvre des formations initiales et continues dans les domaines des activités physiques ou sportives, et dans les domaines de la jeunesse et de l'éducation populaire, conformément aux objectifs nationaux et en lien avec le schéma régional des formations de la Région.</li></ul>
Descriptif de l'employeur (suite)	<p>Il peut également exercer au nom de la Région des missions d'accueil et d'accompagnement des sportifs régionaux, de promotion en faveur du sport au service de la santé et du sport pour tous, de développement d'activités en faveur de la jeunesse et de l'éducation populaire, de formation aux métiers du sport et de l'animation en réponse aux besoins locaux.</p> <p>Le CREPS de Wattignies Hauts-de-France est doté d'un budget de 7,1 M€ pour l'année 2020 et emploie 88 agents. Il accueille chaque année près de 150 sportifs de haut niveau permanents sur 7 disciplines, et forme près de 1300 apprenants. Il gère un CFA des métiers du sport et de l'animation.</p>

Le Département Formations et le CFA MSA assurent une mission générale consistant à mettre en œuvre la politique de l'établissement sur le champ de la formation professionnelle dans les domaines des métiers du sport et de l'animation.

Nos actions de formation ont pour vocation de répondre aux besoins identifiés par les partenaires nationaux (Ministère, fédérations...) et régionaux (ligues, Région...).

Ainsi, notre catalogue de formation comporte des formations longues allant du niveau 3 (CPJEPS) au niveau 6 (DESJEPS) et des formations courtes (VAE, PSE1, PSC1, CAEPMNS).

Chaque année, près de 1 200 personnes sont formées au CREPS Hauts-de-France. Nous accompagnons tant des personnes en perfectionnement professionnel, en reconversion, des demandeurs d'emploi, que des apprentis.

#### Description du poste

Les missions proposées sont déclinées en deux axes :

##### I/ Formation et coordination

- Concevoir, mettre en œuvre et adapter le(s) dispositif(s) de formation en tenant compte des évolutions réglementaires
- Planifier, coordonner et animer l'activité de l'équipe pédagogique (formateurs, prestataires, vacataires, ...)
- Accompagner les apprenants dans le bon déroulement de leur formation
- Réalisation de face à face pédagogique (des compétences dans un ou plusieurs domaines seront appréciées)
- Etablir les bilans des formations et concevoir /mettre en œuvre le processus d'évaluation des formations
- Assurer le suivi administratif, logistique et budgétaire des actions de formation en lien avec le pôle administratif du département des formations/CFA et les autres départements du CREPS

##### II/ Vie du département formations / CFA

- Contribuer à la mise en œuvre de la certification Qualiopi
- Promouvoir l'offre de formation auprès des publics, prospecter et développer les relations avec les partenaires
- Participer à la stratégie de développement de l'activité formation du CREPS et à la modernisation des pratiques (ex. : digitalisation de l'offre de formation)

Vous êtes placé(e) sous l'autorité de la directrice de l'établissement et sous la coordination fonctionnelle de la responsable du département formations/CFA.

#### Descriptif du profil recherché

Vous connaissez les secteurs de l'animation et du sport.

Vous êtes CEPJ ou PS et disposez d'une expérience dans les domaines de la formation (CPJEPS, BPJEPS, DEJEPS, DESJEPS) voire du secourisme (PSC1, PSE1...) et d'une bonne connaissance du champ sportif et/ou de l'animation.

##### Savoirs

- Expertise en ingénierie de la formation
- Expertise dans la coordination technique et pédagogique d'une formation professionnelle

- Maîtrise des outils numériques (pack office, plateforme LMS type Claroline Connect)

- Maîtrise du cadre réglementaire de la formation professionnelle et de l'apprentissage dans les métiers du sport et de l'animation

#### Savoir-faire

- Concevoir et mettre en œuvre une action de formation

- Formaliser des documents réglementaires, techniques, pédagogiques, administratifs et financiers

- Rendre compte de son action et contribue à l'amélioration de la qualité des formations

#### Savoir-être

- Rigueur et autonomie

- Capacité à travailler en partenariat notamment avec les institutions (Conseil Régional, DRAJES,...)

- Travail en équipe au sein d'un collectif de travail

- Aisance relationnelle

- Etre force de proposition

Temps plein Oui

## Informations complémentaires

### Informations complémentaires

La/le candidat(e) produira une lettre de motivation et un CV qui devront être transmis sous forme numérique :

- à Madame la Directrice du CREPS de Wattignies Hauts-de-France :

[grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr](mailto:grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr)

Télétravail possible Oui

Management Non

## Demandeur

Date de vacance de l'emploi 01/01/2022

Personne à qui adresser les candidatures (mail) [grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr](mailto:grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr)

Personne à contacter (mail) [direction@creps-wattignies.sports.gouv.fr](mailto:direction@creps-wattignies.sports.gouv.fr)